



## **CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN (30.11.2018)**

### **ASISTENTES**

#### **VICEPRESIDENTA**

**Ilma. Sra. D<sup>a</sup>. Severa González López**  
Directora General del Servicio Regional de Empleo y Formación

#### **VOCALES**

**Dña. Pilar Valero Huescar,**  
representante a propuesta del Consejero

**Dña. Mónica Escudero Pastor,** por la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial)

#### **ORGANIZACIONES SINDICALES MÁS REPRESENTATIVAS**

**Dña. Matilde Candel Romero** (UGT)  
**D. José María López Guillén** (CC.OO)

#### **ORGANIZACIONES EMPRESARIALES DE CARÁCTER INTERSECTORIAL**

(CROEM)  
**Dña. Ángeles Muñoz Rubio**  
**D. Ramón Muñoz Gómez**

#### **INVITADOS**

**D. José Tomás Piñera Lucas.** Subdirector de Formación-SEF  
**Dña. M. Paz Nicolás Carrilero,** Jefa de Servicio Económico y Contratación-SEF

#### **SECRETARIA DEL CONSEJO**

**Dña. Francisca Munuera Giner**  
Secretaria General Técnica del Servicio Regional de Empleo y Formación.

En Murcia, siendo las 10:30 horas, en única convocatoria, del viernes 30 de noviembre de 2018, se reúnen en la sede de la Consejería de Empleo, Universidades, Empresa y Medio Ambiente sita en Calle San Cristóbal nº 6, 3ª planta, los miembros del Consejo Asesor Regional de Empleo y Formación al margen reseñados, para tratar los temas del orden del día que aparecen relacionados:

#### **ORDEN DEL DIA**

1. Aprobar, si procede, el borrador del acta nº 8/2018, de la sesión celebrada con fecha 24 de octubre de 2018.
2. Informar acerca de funcionamiento del proyecto de Lanzaderas de Empleo realizadas en virtud del "Convenio de Colaboración entre el Servicio Regional de Empleo y Formación y la Fundación Santa María La Real, para la implantación del Proyecto Lanzaderas de Empleo en el marco del proyecto cofinanciado por el Fondo Social Europeo y la Fundación Telefónica"
3. Aprobación del borrador de la "Orden de xx de xxxx de 2018, del Presidente del Servicio Regional de Empleo y Formación, de modificación parcial de la Orden de



31 de julio de 2012, del Presidente del Servicio Regional de Empleo y Formación, por la que se regula la formación de **oferta dirigida prioritariamente a trabajadores ocupados** mediante la ejecución de planes de formación, y se establecen las bases reguladoras de subvenciones destinadas a tal fin, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.”

4. Aprobación del borrador de la “Orden de xx de xxxx de 2018, del Presidente del Servicio Regional de Empleo y Formación, de modificación parcial de la Orden de 5 de julio de 2013, del Presidente del Servicio Regional de Empleo y Formación, por la que se regula la formación de oferta dirigida prioritariamente a **trabajadores desempleados**, mediante la

ejecución de acciones y proyectos de formación y la realización de prácticas profesionales no laborales, y se establecen las bases reguladoras de subvenciones destinadas a tal fin, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.”

5. Aprobación de la Cuenta General 2017
6. Informar acerca de los contratos formalizados menores de 60.000€
7. Informar, con carácter previo, la celebración de contrato de “Compraventa por contratación directa del inmueble sito en c) mayor, 31 de Calasparra para nueva oficina de empleo”.
8. Ruegos y preguntas.



## **ACTA Nº 9/2018 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN**

La Sra. Vicepresidenta, da la bienvenida a los asistentes, agradeciendo su asistencia y da por comenzada la reunión, procediendo a tratar los asuntos según el orden del día.

### **1. APROBAR, SI PROCEDE, EL BORRADOR DEL ACTA Nº 8/2018, DE LA SESIÓN CELEBRADA CON FECHA 24 DE OCTUBRE DE 2018.**

La Sra. Presidenta, indica a los asistentes si desean hacer alguna consideración al acta nº 8/2018 de la sesión celebrada el 24 de octubre. No habiendo ninguna consideración se aprueba.

### **2. INFORMAR ACERCA DE FUNCIONAMIENTO DEL PROYECTO DE LANZADERAS DE EMPLEO REALIZADAS EN VIRTUD DEL “CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN Y LA FUNDACIÓN SANTA MARÍA LA REAL, PARA LA IMPLANTACIÓN DEL PROYECTO LANZADERAS DE EMPLEO EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO Y LA FUNDACIÓN TELEFÓNICA”**

La Sra. Presidenta, recuerda que se acordó en anteriores Consejos que se informaría de los resultados de convenios en curso sobre los que se firmasen Adendas, para que todos pudiésemos conocer los resultados que justifican las mismas en base a los buenos resultados de las acciones.

Se aporta un informe elaborado por la Subdirección de Empleo del que se destaca que el número de Lanzaderas que se han llevado a cabo durante 2017 al amparo de este convenio han sido 3, desarrolladas en los Municipios de Cartagena, Murcia y Mazarrón. Se iniciaron el 22/03/2017 y finalizaron el 29/08/2018.

Los perfiles de las personas participantes han sido: desempleados inscritos como demandantes de empleo:

- 75% jóvenes menores de 35 años
- 25% personas mayores de 35 años.
- Han tenido preferencia aquellos demandantes que presentaban mayor vulnerabilidad y dificultades en la inserción laboral como por ejemplo los parados de larga duración.

Resultados:

MUNICIPIO	PARTICIPANTES	INSERCIONES	EDUCACIÓN/FORMACIÓN
Murcia	24	20	2
Cartagena	22	20	1
Mazarrón	20	15	2
<b>TOTALES</b>	<b>66</b>	<b>55 (83,3 %)</b>	<b>5 (7,6%)</b>



Interviene Doña. Ángeles Muñoz, para dar las gracias por la aportación de los datos y recordar que era una demandan que se venía haciendo y que espera que se siga haciendo con todos los Convenios.

**3. APROBACIÓN DEL BORRADOR DE LA “ORDEN DE XX DE XXXX DE 2018, DEL PRESIDENTE DEL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN, DE MODIFICACIÓN PARCIAL DE LA ORDEN DE 31 DE JULIO DE 2012, DEL PRESIDENTE DEL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN, POR LA QUE SE REGULA LA FORMACIÓN DE OFERTA DIRIGIDA PRIORITARIAMENTE A TRABAJADORES OCUPADOS MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE PLANES DE FORMACIÓN, Y SE ESTABLECEN LAS BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES DESTINADAS A TAL FIN, EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA.”**

La Sra. Presidenta, informa del borrador de la orden de modificación parcial de la Orden 31 de julio de 2012 para proceder posteriormente a su aprobación.

Interviene la Secretaria del Consejo indicando que una vez aprobada en el Consejo de Administración que se celebrará después del Asesor, se emitirán los certificados pertinentes para poder remitirla al Consejero para su firma y posteriormente para su publicación en el BORM. El día después de su firma entrará en vigor y a partir de ese momento poder comenzar con el procedimiento de comprobación formal.

Se espera que como muy tarde esté publicada el día 10 de diciembre y poder empezar a hacer documentos de pago para poder dejarlos contabilizados antes del cierre del presupuesto y poder pagar en enero lo que no se pueda pagar antes de fin de año.

Interviene Doña. Ángeles Muñoz recordando la situación en que se encuentran las Entidades y solicitando la mayor celeridad posible. A esto, tanto la Secretaria del Consejo como la Jefa del Servicio Económico y Contratación del SEF, Doña Mari Paz Nicolás, que asiste como invitada a la Sesión del Consejo Asesor, indican que estamos en un mes complicado por el cierre de año y las fases necesarias del procedimiento: propuesta/fiscalización por la intervención delegada/ resolución y contabilización y mecanización en el sistema contable, además el mes de diciembre de este año, por la disposición de los festivos, nos deja semanas de tres días de trabajo. Se está trabajando en hacer las liquidaciones por remesas y poder agilizar lo máximo posible. Pero no hay que olvidar que estas fechas son de un gran volumen de trabajo en el Servicio Económico. Se va a reforzar con personal administrativo de otras unidades, pero aún así, los trámites hay que cumplirlos.

La Secretaria del Consejo explica que a partir de la modificación de la Orden el procedimiento de Justificación Económica tendrá dos fases: una primera fase de comprobación formal y una segunda fase de comprobación material. La primera fase se realizará una vez que esté la cuenta justificativa presentada por la Entidad y se completará el expediente incorporando al mismo el informe emitido por la Subdirección General de Formación del SEF sobre el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos (informe final de seguimiento), así como el detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.



Los pagos que debe realizar la Administración se harán efectivos en el plazo máximo de doce meses desde la presentación de la justificación final de la actividad objeto de subvención. Realizados los pagos que se deriven de esa comprobación formal, el expediente iniciará la vía de la comprobación material, en el plazo máximo de cuatro años siguientes a la fecha de presentación de la justificación económica.

Interviene D. Ramón Muñoz haciendo referencia al plazo de los 12 meses con los que cuenta la Administración para hacer los pagos insistiendo en que se pueda recoger un plazo concreto. La Secretaria del Consejo le indica que el procedimiento de comprobación formal se hará en cuanto se disponga de toda la documentación para poder iniciarla: cuenta justificativa e informe de cierre de curso. El objetivo es poder cumplir con los pagos en el menor tiempo posible y siempre antes de los 12 meses.

D. Ramón Muñoz insiste en que se estudie, en la medida de lo posible, el plazo que puede establecer el SEF para hacer estos pagos. Interviene D. José Tomás Piñera abundando en que siempre se hará antes de los 12 meses, que es el plazo establecido por la normativa y que es muy complicado, a priori, establecer otro plazo. Se recoge en esta acta como un ruego, el que el SEF intentará en todo caso acortar los plazos al máximo posible para que las Entidades puedan hacer sus previsiones. En este punto interviene la Vicepresidenta del Consejo, Dña. Severa González, indicando que quiere agradecer en nombre de todo el Gobierno Regional y del Consejero en particular, que esto era algo necesario y que había que hacer. No ha sido fácil pero se ha conseguido y quiere agradecer a todos los profesionales del Servicio de Empleo y Formación los esfuerzos, así como a la Vicesecretaria de la Consejería, Dña. Ana Tudela. Igualmente también pide disculpas, en la parte que le corresponde, a las Entidades por la paciencia y colaboración para que esto saliese adelante. Quiere agradecer de corazón, ese espíritu de colaboración entre todos. Interviene Doña Pilar Valero, Secretaria General de la Consejería, para manifestar también su agradecimiento y la voluntad, de que si bien aún no nos podemos comprometer con ese plazo que reclama D. Ramón Muñoz, es hacerlo en el menor tiempo posible. Se trataba de algo necesario, muy necesario.

Interviene D. José María López Guillen solicitando que se le informe de la modificación que se propone. La Secretaria del Consejo le informa del procedimiento a seguir: comprobación formal en el plazo máximo de un año y comprobación material en el plazo máximo de cuatro años.

La Secretaria del Consejo informa de que en cuanto se publique la modificación en el BORM, se remitirá un correo masivo a todas las entidades informando de ello. Recuerda la Jefa de Régimen Económico y de Contratación que es posible que antes de fin de año no se pueda pagar todo. Por la Orden de Cierre de ejercicio, el 21 y 28 no se pueden hacer pagos. Lo que se vaya contabilizando se irá abonando en el mismo momento, pero lo que no de tiempo se podrá hacer a partir del 5 o 7 de enero. La Conserjería de Hacienda obliga a la concentración de saldos y nos quedamos sin tesorería, es decir, nos quedamos con cero euros, hasta que nos la devuelven a principios de enero, 4, 5 o 7 de enero, fecha a partir de la cual se pueden volver a hacer pagos. El objetivo se va a centrar más en contabilizar lo máximo posible.

En este punto interviene la Vicepresidenta del Consejo, Dña. Severa González, preguntando si se aprueba el borrador de la Orden. Interviene D. José María López Guillen indicando que CC.OO se abstiene porque no ha podido estudiar el borrador. Le contesta D. Ramón Muñoz, que lo que se pretende aprobar es algo que se viene reclamando desde hace varios años y de modo más concreto desde el Consejo





celebrado en mayo, fecha desde la que se están urgiendo soluciones por la situación en la que se encuentran las Entidades.

D. José María López Guillen indica que lo sabe pero que a nivel nacional les han dicho que tengan cuidado con lo que aprueben referente a temas de formación. D. Ramón Muñoz le comenta que con su abstención solo puede perjudicar a las Entidades, pues no es lo mismo que se apruebe por mayoría que por unanimidad. D. José María López Guillen indica que tiene que consultarlo. Hecha la consulta indica que sí, que lo aprueba.

Se aprueba la modificación de la Orden por unanimidad.

**4. APROBACIÓN DEL BORRADOR DE LA “ORDEN DE XX DE XXXX DE 2018, DEL PRESIDENTE DEL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN, DE MODIFICACIÓN PARCIAL DE LA ORDEN DE 5 DE JULIO DE 2013, DEL PRESIDENTE DEL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN, POR LA QUE SE REGULA LA FORMACIÓN DE OFERTA DIRIGIDA PRIORITARIAMENTE A TRABAJADORES DESEMPLEADOS, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACCIONES Y PROYECTOS DE FORMACIÓN Y LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES, Y SE ESTABLECEN LAS BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES DESTINADAS A TAL FIN, EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA.”**

La Sra. Presidenta, informa del borrador de la orden de modificación parcial de la Orden 31 de julio de 2012.

Interviene a la Secretaria del Consejo indicando que el procedimiento y actuación es el mismo que el explicado en el punto anterior con relación a la modificación de la Orden de trabajadores ocupados.

Se aprueba la modificación de la Orden por unanimidad.

**5. APROBACIÓN DE LA CUENTA GENERAL 2017**

Interviene Doña. M. Paz Nicolás para presentar la Cuenta General del SEF de 2017, indicando que los aspectos a destacar en relación con la Cuenta General del SREF del ejercicio 2017 se refieren: al balance y la cuenta de resultado económico patrimonial, a la ejecución del presupuesto (en su doble vertiente de ingresos y gastos) y a la situación de tesorería.

Las Cuentas Anuales del ejercicio 2017 presentan el resultado POSITIVO del ejercicio, por un importe de 19.353.480,41 euros (diecinueve millones trescientos cincuenta y tres mil cuatrocientos ochenta euros con cuarenta y un céntimos).

Los **gastos** de funcionamiento de los servicios ascienden a 22.512.856,88 €, mientras que las transferencias y subvenciones, que son el objeto principal de las competencias del Servicio Regional de Empleo y Formación, suponen 52.390.399,33 euros; el resto por importe de 889.979,80 euros son provisiones por posibles insolvencias.

Los **ingresos** de carácter tributario ascienden a 2.088,93 euros, importe que no es significativo, mientras que los ingresos de gestión ordinaria importan 6.049.123,66 euros, de los cuales 5.088.180,54 € corresponden a reintegros de subvenciones. El resto de



ingresos, que corresponden a transferencias y subvenciones corrientes y de capital, ascienden a 89.090.403,83 €.

No obstante aún no se dispone del Informe de la Auditora para poder dar por definitivos estos datos, que este año se está retrasando. Se ha querido traer a este Consejo por informar antes de final del año.

Interviene Doña. Pilar Valero indicando que se ha producido un gran retraso este año en la contratación de las Auditoras y en la Intervención en General. Normalmente en octubre o noviembre hemos tenido el informe definitivo y se ha podido presentar la cuenta antes de final de año.

En este punto interviene Doña. Matilde Candel, indicando que siendo esto así, quizá debería de dejarse la aprobación de la Cuenta para un próximo Consejo.

Se acuerda incluir el punto para su aprobación en un próximo Consejo de Administración cuando se disponga de la información definitiva.

## **6. INFORMAR ACERCA DE LOS CONTRATOS FORMALIZADOS MENORES DE 60.000€**

La Sra. Presidenta, informa de los contratos formalizados menores de 60.000€, explicando el referido a la Demolición del Antiguo Ambulatorio de Cieza, que llama la atención de los miembros del Consejo. Se explica que por el Plan de Modernización del SEPE, se solicitó la construcción de una nueva Oficina de Empleo en Cieza. El Ayuntamiento de Cieza cedió el local del antiguo ambulatorio para poder construir allí. Después de los estudios realizados se ha llegado a la conclusión de que es necesaria la demolición del edificio actual, cuyo estado de conservación no garantiza una construcción de seguridad, y construir un nuevo edificio para albergar la nueva oficina de empleo.

D. José Tomás Piñera Lucas, informa de un contrato de Asistencia Técnica para la elaboración de los Módulos de Formación para las nuevas convocatorias. El objetivo es establecer una metodología que respalde los costes reales de la formación. Este contrato es para hacer ese estudio, que partirá de una muestra de Entidades representativas que aporten los costes reales de la formación.

Interviene D. Ramón Muñoz indicando que cree que debe de llevarse a la Comisión de Formación antes de publicar nada, cómo se van a asimilar las Familias Profesionales a los tres módulos que se van a considerar. D. José Tomás Piñera Lucas, indica que efectivamente se llevará a la Comisión de Formación para su estudio.

## **7. INFORMAR, CON CARÁCTER PREVIO, LA CELEBRACIÓN DE CONTRATO DE "COMPRAVENTA POR CONTRATACIÓN DIRECTA DEL INMUEBLE SITO EN C) MAYOR, 31 DE CALASPARRA PARA NUEVA OFICINA DE EMPLEO".**

Se informa al Consejo del expediente de contratación de compraventa mediante adquisición directa del inmueble sito en C/ Mayor, nº 31, de la localidad de Calasparra, para oficina de empleo del SEF en el citado municipio, propiedad de Promotora Municipal



de Calasparra, S.A., con CIF nº A-73264285, con una superficie total de 237,03 m2 y 220,23 m2 de superficie útil.

El importe es de 71.100,00 €, a los que hay que añadir un 21 % de IVA (14.931,00 €) y se estima que los gastos notariales y registrales pueden suponer un 10% (7.110,00 €), llegando a un importe total de 93.141,00 €.

En este punto interviene Doña. Matilde Candel comentando que creía que era mejor para la Administración alquilar que comprar inmuebles, a lo que se comenta que realmente es al contrario. La actual oficina de Calasparra es una de las 8 oficinas junto con Alcantarilla, Bullas, Cehegín, Cieza, Murcia-Jorge Juan, La Unión y Yecla, que presta sus servicios en un local alquilado. La idea del SEF es poder ir adquiriendo locales para evitar los altos alquileres mensuales. Además de los altísimos gastos mensuales de alquileres está la imposibilidad de hacer mejoras en locales que no son de su propiedad. El Plan de Modernización del SEPE va permitiendo que se puedan hacer estas inversiones que a la larga resultan más rentables para la Administración.

## 8. RUEGOS Y PREGUNTAS

La Sra. Presidenta, pregunta si hay algún ruego o alguna pregunta.

Interviene D. Ramón Muñoz manifestando su preocupación por la falta de alumnado para realizar cursos de Garantía Juvenil y solicitando que las Oficinas de Empleo los puedan derivar a los mismos. Muchas veces se tienen que suspender cursos porque falta alumnado. Insiste en que el SEF tiene que implicarse en el reclutamiento. Insiste en que asistió a una reunión de Directores de Oficinas del SEF, la última de todos los Directores realizada en noviembre, pero no ha recibido respuesta.

Considera que quizá se podría hacer una pequeña campaña de publicidad de los cursos de Garantía Juvenil directamente por el SEF, como las cuñas de radio que el SEF hace para otros temas.

Interviene a la Secretaria del Consejo indicando que no se celebrará Consejo Asesor en el mes de diciembre si no hay temas que tratar.

Y no formulándose por los asistentes ningún comentario más, la Sra. Presidenta da por finalizada la sesión del Consejo de Administración del SEF, siendo las 11:00 horas.

De todo lo cual doy fe, como Secretaria del Consejo de Administración del SEF.

Vº Bº

LA VICEPRESIDENTA  
Fdo. Severa González López

LA SECRETARIA

Fdo. Francisca Munuera Giner