



CONSEJO ASESOR DEL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN (SREF)

ASISTENTES

Presidencia

Ejerce la Presidencia, la Vicepresidencia, Dña. Marisa López Aragón, Directora General del Servicio Regional de Empleo y Formación, por ausencia de la Presidenta del SEF, Dña. María del Valle Miguelez Santiago, Consejera de Empresa, Empleo, Universidades y Portavocía.

Vocales

D. Antonio Pascual del Riquelme Herrero, Director General de Economía Social y Trabajo Autónomo.

D. Diego Barnuevo Ruiz, Director General de Diálogo Social y Bienestar Laboral

Organizaciones Sindicales más representativas

Dña. Encarnación del Baño Díaz, (UGT)

Dña. Ascensión Ludeña López, (UGT)

D. Juan Blazquez García (CCOO)

Organizaciones Empresariales de carácter intersectorial

M^a Ángeles Muñoz Rubio, Confederación Regional de reorganizaciones Empresariales de Murcia (CROEM)

D. José Manuel Antón García, Confederación Comarcal de Organizaciones Empresariales de Cartagena COEC (Representante CROEM)

Dña. M^a del Mar Peñarrubia Agius, Confederación de Empresarios de Lorca (representante de CROEM)

Representación de la Administración Local a propuesta de la Federación de Municipios

Dña. Dolores Alegría López

Invitado

D. Ramón Muñoz Gómez (CROEM)

Secretaría del Consejo

Dña. Ana Enriqueta Losantos Albacete, Secretaria General Técnica del Servicio Regional de Empleo y Formación.

En Murcia, siendo las 11:00 horas, en única convocatoria del día 19 de enero de 2022 se reúnen, se reúnen con conexión por videoconferencia, los miembros del Consejo Asesor del Servicio Regional de Empleo y Formación al margen reseñados, para tratar los temas del orden del día previamente establecidos:



Se inicia la sesión por Doña María Isabel López Aragón, Vicepresidenta de este Consejo Asesor, dando la bienvenida a los asistentes, agradece su asistencia y disculpa la inasistencia de la Consejera por motivos de agenda.

1. APROBAR, SI PROCEDE EL ACTA Nº 4/2021, DE LA SESIÓN CELEBRADA CON FECHA 26 DE OCTUBRE DE 2021.

La Vicepresidenta se dirige a los asistentes indicando si desean hacer alguna consideración a dicha acta y al no haber ninguna la misma queda aprobada.

2. CONOCER DEL CONTRATO PROGRAMA SUSCRITO CON LA CONSEJERÍA DE EMPRESA, EMPLEO, UNIVERSIDADES Y PORTAVOCIA PARA EL EJERCICIO 2021.

La Vicepresidenta informa a los asistentes sobre el Contrato-Programa suscrito con nuestra consejería de adscripción y que fue aprobado por el Consejo de Administración el pasado 26 de octubre.

Una vez suscrito, informa la vicepresidenta, que se trabaja en medir el cumplimiento de los objetivos establecidos para el ejercicio 2021. Añade también que se trabaja ya en la elaboración del documento que se suscribirá en el ejercicio 2022. A continuación realiza una presentación explicativa del documento.

3. RUEGOS Y PREGUNTAS.

La vicepresidenta informa sobre la modificación a realizar de todas las bases reguladoras de las ayudas tras la publicación del Real Decreto 818/2021, de programas comunes de activación para el empleo. Su publicación el pasado 29 de septiembre otorga un año para que los servicios públicos adapten sus programas. Continúa señalando que se ha realizado ya el trámite de consulta previa normativa y que se pueden realizar aportaciones hasta el 25 de enero de 2022. Informa que las primeras bases reguladoras que se van a tramitar son las de fomento del autoempleo estableciendo como fecha orientativa su paso por el Consejo en marzo. Finalmente, avanza que se remitirán el texto para que puedan realizar aportaciones señalando que se ha incluido al autónomo societario como solicitaban distintas entidades empresariales.

La vicepresidenta informa que es objetivo del SEF seguir mejorando en los servicios de la subdirección general de Formación y que se ha iniciado un proceso de revisión del procedimiento de concesión de becas que agilice su tramitación.

Informa también la vicepresidenta, que de conformidad con los criterios de la instrucción de justificación económica, se ha comunicado a la auditora sobre la procedencia de aplicar el criterio del 5º día en abandonos para que compute dentro del 20% admitido para la convocatoria del ejercicio 2020.

D. Ramón Muñoz (CROEM) da la enhorabuena por los avances y realiza dos consultas sobre el nuevo modelo de módulos para formación. Pregunta por la cuantificación del módulo en GEFE y por



el modelo de memoria a presentar. Añade otras cuestiones sobre los certificados de profesionalidad de nivel 1 en el que se realizan cartas de derivación a personas extranjeras que no tienen conocimiento del castellano y que influye en la ejecución del curso.

Sobre las dos primeras preguntas, contesta la secretaria general técnica informando que se implantará la cuantificación del módulo en GEFE y que el modelo normalizado de la memoria está incluido en la instrucción de justificación económica.

Sobre la derivación a la formación de personas que no son castellano-parlantes la directora confirma que no debería ser así la operativa y que por tanto procederemos a revisarla desde el SEF

Dña. Ángeles Muñoz (CROEM) saluda y felicita por la recuperación del Contrato-Programa y por las mejoras habidas. Añade que está totalmente de acuerdo con la intervención de D. Ramón Muñoz.

La vicepresidenta agradece la intervención.

No habiendo más preguntas ni asuntos que tratar se da por finalizada la sesión del Consejo Asesor del SEF, siendo las 11:40 horas.

De todo lo cual doy fe, como Secretaria del Consejo Asesor del SREF.

LA PRESIDENTA (P.A)
María Isabel López Aragón

LA SECRETARIA
Ana E. Losantos Albacete