## Modelo 4. Traslado de solicitud a otra Administración.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Destinatario  Asunto: Traslado de solicitud de acceso a información pública. |

Se da traslado de **solicitud de acceso a información pública** recibida en esta Secretaría General, formulada por D. xxxxxxxxxxxxxxx, con NIF xxxxxxxxx, (en representación de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, NIF xxxxxxxx,) en la que solicita información relativa a xxxxxxxxxxxxxxxx.

En dicha petición el interesado ha utilizado un procedimiento electrónico propio de esta Comunidad Autónoma, con un modelo de solicitud dirigido a la Oficina de la Transparencia y la Participación Ciudadana de la Administración Pública de la Región de Murcia. No obstante, se traslada la misma atendiendo a que la información solicitada se estima de competencia de esa Administración. Todo ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Asimismo, se comunica que se pone en conocimiento del interesado dicho traslado.

El/a Secretario/a General