## Modelo 10. Resolución de inadmisión art. 18.

**ORDEN DE LA CONSEJERÍA DE ------------------------- POR LA QUE SE INADMITE LA SOLICITUD DE DERECHO DE ACCESO FORMULADA POR D.-------------------**

**ANTECEDENTES DE HECHO**

Con fecha -- de ---- de xxxx, ha tenido entrada en el registro electrónico de esta Comunidad Autónoma solicitud de acceso a la información pública al amparo de la Ley 12/2014, de 16 de diciembre, de Transparencia y Participación Ciudadana de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, presentada por D.--------------, con número de registro ----------------------, en la que solicita información sobre --------------------------.

Explicar, en su caso, los pormenores de tramitación que haya sufrido el procedimiento: si ha habido requerimiento de subsanación (y cuando y como lo cumplimentó el interesado), trámite de audiencia (indicando si se presentaron o no alegaciones y lo que estas decían, en su caso) etc.….

**FUNDAMENTOS DE DERECHO**

**Primero.- Competencia.**

Que cada cual explique por qué es competente para resolver la solicitud de acceso a la información de que se trate.

En virtud de lo establecido en el artículo 18.**x** de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, Una vez analizada la solicitud, se considera que xxxxxxxxxxx.

**Segundo.**- En virtud de lo establecido en el artículo 18.**X** de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, se inadmitirán a trámite, mediante resolución motivada, las solicitudes que **xxxxxxxx**.

Una vez analizada la solicitud, se considera que …. (hay que motivar con claridad y precisión por qué concurre la causa de inadmisión que se predica).

Por lo expuesto, visto el informe-propuesta elaborado por ------------------------en el que, una vez examinada la solicitud que nos ocupa, se propone su inadmisión, y atendiendo a las competencias atribuidas a esta Consejería por la normativa aplicable,

**D I S P O N G O**

**Primero.-** Inadmitir a trámite la solicitud de acceso a la información pública presentada por------------------------------, por XXXXXXXXXXXXXXX.

**Segundo**.- Notifíquese la presente orden al interesado haciéndole saber que contra la misma, que agota la vía administrativa, cabe interponer con carácter potestativo y previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa, reclamación ante el Consejo de la Transparencia de la Región de Murcia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con el artículo 28 de la Ley 12/2014, de 16 de diciembre, de Transparencia y Participación Ciudadana de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, o, alternativamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Murcia, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 10.1.a), en relación con el 46, de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

EL/LA CONSEJERO/A